

**Общество с ограниченной ответственностью «Глав-Свай»**, в лице Генерального директора **Яковлева Максима Александровича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», а вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора:

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязанность по выполнению в соответствии с условиями настоящего договора работ по подъему пристройки на свайно-винтовой фундамент по указанному в договоре адресу, а Заказчик обязуется принять произведенные работы и оплатить их.

1.2. Адрес (местонахождение): \_\_\_\_\_

### 2. Общая стоимость и порядок расчетов:

2.1. Стоимость работ и расходы по выполнению работ определяются согласно Приложению №1 «Спецификация» к настоящему договору.

2.2. Общая стоимость работ по договору: **78 400 (Семьдесят восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек.**

2.3. Оплата авансового платежа и всей стоимости работ осуществляется Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика или путем фактической передачи денежных средств в кассу Подрядчика.

2.4. В случае возникновения дополнительных объемов и (или) изменений в составе работ, не учтенных в Приложении №1 «Спецификация», общая стоимость работ корректируется Сторонами, и оформляется Дополнительным соглашением к настоящему Договору.

### 3. Порядок выполнения работ:

3.1. Сроки выполнения работ:

3.1.1. начало работ – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года.

3.1.2. окончание работ – **в течение 7 дней с момента начала работ, в случае, если доступ к строительным работам не ограничивают.**

3.2. Подрядчик может выполнить работы досрочно или позже указанного срока, если существует документально засвидетельствованное препятствие (фото или видео съемка) к строительным работам третьими лицами или самим заказчиком.

3.3. Срок выполнения работ может быть увеличен Подрядчиком на разумный срок, не более чем на 3 дня относительно срока окончания работ по договору. В случае несвоевременного предоставления необходимого и пригодного фронта работ.

3.4. Доставка материалов на объект Заказчика осуществляется Подрядчиком.

### 4. Обязанности сторон:

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Оплатить выполненные Подрядчиком работы в соответствии с условиями настоящего договора. В случае задержки оплаты более чем на пять календарных дней с момента уведомления Заказчика об окончании выполнения работ по настоящему договору Подрядчик вправе произвести демонтаж выполненных работ. При этом Подрядчик освобождается от обязанности по возмещению Заказчику убытков, причиненных демонтажем выполненных работ. До момента полного расчета используемый материал являются собственностью Подрядчика.

4.1.2. Подписать акт выполненных работ после окончания работ Подрядчиком.

4.1.3. Обеспечить доступ на объект рабочих, материалов Подрядчика в течение всего срока действия настоящего договора.

4.1.4. Осуществлять технический надзор за выполнением работ, выполняемых Подрядчиком.

4.1.5. Незамедлительно письменно уведомить Подрядчика о некачественном выполнении им работ или обнаруженных дефектах, недостатках или прочих несоответствиях.

4.2. Подрядчик обязан:

4.2.1. Выполнять все работы в соответствии с установленным договором порядком выполнения работ. Все работы, указанные в «Заказ покупателя» (Приложение № 1) выполняются из материалов Подрядчика.

4.2.2. Обеспечить на объекте и рабочих местах соблюдение правил техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, законодательства об охране окружающей среды и правил режима работы объекта.

4.2.3. Обеспечить представителю Заказчика возможность проведения технического надзора за выполнением работ Подрядчиком.

### 5. Порядок приема-сдачи выполненных работ и (или) их результата:

5.1. После выполнения работ Подрядчик обязуется сообщить в письменной или устной форме Заказчику об окончании работ и вручить для подписания Заказчиком или направить заказным письмом с уведомлением подписанные с

\_\_\_\_\_/Подрядчик/

\_\_\_\_\_/Заказчик/

его стороны два экземпляра акта выполненных работ в течение десяти дней с момента окончания работ. Заказчик обязан выслать Подрядчику один экземпляр обоюдно подписанного акта выполненных работ на следующий день после получения двух экземпляров акта Подрядчика.

5.2. В случае наличия у Заказчика возражений относительно качества и сроков выполнения Подрядчиком работ, такие возражения должны быть направлены в адрес Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней после их обнаружения (установления) или выражены в виде возражений (отказа) от подписания акта выполненных работ.

5.3. Отказ или возражения от подписания акта выполненных работ должны быть мотивированными и подписаны со стороны Заказчика единоличным исполнительным органом и техническим работником (начальником участка, главным инженером и проч.). Такие возражения или отказ должны быть направлены в адрес Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком акта выполненных работ. В противном случае, возражения (отказ) Заказчика на акт выполненных работ считаются неполученными.

#### **6. Ответственность за нарушение обязательств:**

6.1. За нарушение Заказчиком сроков оплаты работ стороны предусматривают штраф в размере 0,1 процента от общей стоимости работ, начисляемый за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязанности по оплате работ.

6.2. За нарушение Подрядчиком сроков сдачи работ стороны предусматривают штраф в размере 0,1 процента от общей стоимости работ, начисляемый за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязанности по выполнению работ.

6.3. В случае возникновения споров, связанных с исполнением, неисполнением, расторжением, заключением, оспариванием и прочими обстоятельствами, вытекающими из настоящего договора, сторона обязуется направить претензию противоположной стороне в письменной форме по месту нахождения стороны. Срок ответа на претензию составляет десять дней.

#### **7. Прочие условия:**

7.1. Все изменения и дополнения по настоящему договору действительны, если они совершены в письменном виде, подписаны представителями обеих сторон. Односторонний отказ от исполнения обязательств не допускается.

7.2. Настоящий Договор расторгается в следующих случаях:

- по взаимному согласию сторон;

- в иных случаях, определенных действующим законодательством РФ.

7.3. Подрядчик не может передавать свои права третьей стороне.

7.4. Вопросы, неурегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.5. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

7.6. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой Стороны.

#### **8. Гарантийные обязательства:**

8.1. В течение \_\_\_\_\_ с момента подписания акта выполненных работ Подрядчик осуществляет гарантийное обслуживание.

8.2. При выявлении дефектов работ в течение гарантийного периода Подрядчиком осуществляется их исправление. Сроки исправления дефектов устанавливаются по осуществлению выезда подрядчика на объект и оценки конкретно сложившейся проблемы. Выезд Подрядчика осуществляется в течение 7 календарных дней с момента поступления информации от Заказчика.

8.3. Сроки исправления дефектов не могут превышать 14 календарных дней после выезда Подрядчика на объект с целью оценки сложившейся проблемы.

8.4. Подрядчик не несет ответственности за дефекты, произошедшие в случае повреждения третьими лицами или за действия непреодолимой силы (ураганы, наводнения, катаклизмы, вооруженные конфликты и пр.)

\_\_\_\_\_/Подрядчик/

\_\_\_\_\_/Заказчик/

## 9. Приложения к настоящему договору:

9.1. К Настоящему Договору прилагаются:

- Приложение №1 «Спецификация»;
- Приложение №2 «Дополнительное соглашение» (заключается только в случае возникновения дополнительных работ, не описанных в настоящем договоре.)

9.2. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

### Подрядчик:

ООО «Глав-Сваи»

ИНН 7802624172 / КПП 780201001

Юридический адрес: РФ, 194017, город Санкт-Петербург, Ярославский проспект, дом 47, Литера а, помещение 3н

Фактический адрес:

Ленинградская область, поселок Бугры, Гаражный проезд, д.5

тел./факс.: 8(812) 988-20-58,

8-911-713-7137

E-mail: glavsvai@mail.ru, [www.glav-svai.ru](http://www.glav-svai.ru)

р/счет 40702810110000145136

К/с 30101810145250000974

АО Тинькофф Банк

БИК 044525974

Генеральный директор:

Яковлев М.А. / \_\_\_\_\_

Заказчик:

ФИО: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Контактный тел.: \_\_\_\_\_

Заказчик:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Подрядчик/

\_\_\_\_\_  
/Заказчик/